

**REGULAMIN WYDAWANIA KART VISA DLA CZŁONKÓW SPÓŁDZIELCZYCH KAS
OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWYCH**

ROZDZIAŁ I - Postanowienia ogólne

- § 1. Regulamin określa warunki wydawania, używania i obsługi Kart Visa dla członków SKOK oraz zasady rozliczania Operacji dokonanych przy użyciu tych Kart.
- § 2. Przejmując niniejszym Regulaminie określenia należy rozumieć:
1. Autoryzacja – wyrażenie przez Platnika, w sposób przewidziany w Umowie, zgody na wykonanie Operacji;
 2. Bankomat – urządzenie umożliwiający Posiadaczowi Karty lub Użytkownikowi podejmowanie gotówki lub, jeżeli Umowa to przewiduje, dodatkowo dokonywanie innych Operacji albo innych czynności;
 3. Cashback – usługę umożliwiającą wypłatę gotówki w punkcie usługowo – handlowym przy okazji dokonywania zapłaty przy użyciu Karty.
 4. Centrum Kart SKOK – centrum obsługi Posiadaczy Kart oraz Użytkowników w zakresie Kart i Operacji, przyjmujące m.in.: zgłoszenia zagubienia, kradzieży lub utraty Karty z innych przyczyn, zgłoszenia zatrzymania Karty w Bankomacie, oświadczenia o wyłączeniu lub ponownym włączeniu funkcjonalności zbliżeniowej na Karcie, reklamacje;
 5. Data waluty – moment w czasie, od którego lub do którego dostawca nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążono lub uznano rachunek płatniczy;
 6. Dzień roboczy – dzień roboczy odpowiednio dostawcy platnika lub dostawcy odbiorcy;
 7. Dzień roboczy Wydawcy – dzień od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 8. Karta - Kartę płatniczą, w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych, oznaczona logo Visa umożliwiającą Posiadaczowi Karty lub Użytkownikowi dokonywanie Operacji wypłat gotówki w Bankomatach sieci SKOK24, jak również w innych Bankomatach oznakowanych logo Visa lub dokonywanie zapłaty za nabywane towary lub usługi, jak również korzystanie z innych usług, dostępnych dla Posiadacza Karty lub Użytkownika;
 9. Karta z funkcją zbliżeniową – Kartę umożliwiającą dokonywanie Operacji zbliżeniowej oraz posiadającą specjalne oznaczenie „Visa payWave” lub logo ;
 10. Kraj – terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 11. Kwota minimalna – kwotę, którą Posiadacz Rachunku jest obowiązany utrzymywać na Rachunku zgodnie z Regulaminem tego Rachunku;
 12. Limity:
 - a) Maksymalny limit miesięczny – określony w Umowie limit wypłat z Rachunku przy użyciu wszystkich Kart wydanych do Rachunku;
 - b) Maksymalny limit dzienny wypłat gotówkowych – określoną w Umowie maksymalną kwotę, do wysokości której Posiadacz Karty lub Użytkownik może, w ramach Limitu dziennego, dokonywać dziennie wypłat gotówkowych, nie wyższą jednak niż Środki dostępne;
 - c) Limit dzienny – kwotę nie wyższą niż Maksymalny limit miesięczny, do wysokości której, nie większej jednak niż Środki dostępne, Posiadacz Karty lub Użytkownik w ramach Limitu miesięcznego, o ile został ustanowiony, może dziennie dokonywać Operacji; limit może być ustalany w różnej wysokości dla Posiadacza Karty i Użytkownika i może być zmieniany, z zastrzeżeniami wynikającymi z postanowień Umowy;
 - d) Limit dzienny wypłat gotówkowych – kwotę, nie wyższą niż Maksymalny limit dzienny wypłat gotówkowych, do wysokości której Posiadacz Karty lub Użytkownik może, w ramach Limitu dziennego, dokonywać dziennie wypłat gotówkowych, nie wyższą jednak niż Środki dostępne; Limit może być ustalany w różnej wysokości dla Posiadacza Karty i Użytkownika i może być zmieniany, z zastrzeżeniami wynikającymi z postanowień Umowy;
 - e) Limit dzienny płatności internetowych – kwota, nie wyższa niż Limit dzienny, do wysokości której, nie więcej jednak niż Środki dostępne, Posiadacz Karty lub Użytkownik w ramach Limitu miesięcznego, o ile został ustanowiony, może dokonywać Operacji na odległość; limit ustalony jest w wysokości Limitu dziennego i może być zmieniany dla Posiadacza Karty i Użytkownika, z zastrzeżeniami wynikającymi z postanowień Umowy.
 13. Limit miesięczny – kwotę, nie wyższą niż Maksymalny limit miesięczny, do wysokości której, nie wyższej jednak niż Środki dostępne, Użytkownik może miesięcznie dokonywać Operacji; limit może być zmieniany, z zastrzeżeniami wynikającymi z postanowień Umowy;
 14. Odbiorca – osobą fizyczną, osobą prawną oraz jednostkę organizacyjną nie będącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będącą odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot Operacji;
 15. Operacja – transakcje płatniczą w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych zainicjowaną przez Platnika lub Odbiorcę wpłatę, transfer lub wypłatę środków pieniężnych;
 16. Operacja na odległość – Operację bez fizycznej obecności Karty, dokonywaną przez Internet;
 17. Operacja powtarzalna – Operacja na odległość, której skutkiem jest regularne obciążenie Rachunku ustaloną pomiędzy Posiadaczem Rachunku a Odbiorcą kwotą w ustalonych okresach czasu (rocznie, miesięcznie, kwartalnie, itp.) i ustalonym terminie;
 18. Operacja stykowa – Operację przy użyciu Karty za pośrednictwem Terminala POS lub Bankomatu, polegającą na odczytaniu danych przez Terminal POS lub Bankomat z paska magnetycznego lub mikroprocesora Karty poprzez umieszczenie Karty w Terminalu POS lub Bankomacie oraz wprowadzenia przez Posiadacza Karty (Użytkownika) PIN albo podpisanie wydruku potwierdzenia Operacji dokonanej w Terminalu POS, zgodnie ze wzorem podpisu
 19. Operacja zbliżeniowa – niebędąca Operacją stykową Operację przy użyciu Karty z funkcją zbliżeniową za pośrednictwem Terminala POS lub Bankomatu umożliwiającego dokonanie takiej Operacji.
 20. PIN – poufny numer identyfikacyjny, który łącznie z danymi zawartymi na Karcie służy do elektronicznej identyfikacji Posiadacza Karty lub Użytkownika;
 21. Platnik – osobą fizyczną, osobą prawną oraz jednostkę organizacyjną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, składającą zlecenie platnicze;
 22. Posiadacz Karty – członek SKOK, który na podstawie Umowy o Kartę płatniczą Visa dokonuje w swoim imieniu i na swoją rzecz Operacji określonych w Umowie;
 23. Posiadacz Rachunku – członek/członków SKOK, dla którego/których prowadzony jest Rachunek;
 24. Rachunek – rachunek członka/członków SKOK prowadzony przez SKOK, będący rachunkiem płatniczym w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, w ciężar którego księgowane są i rozliczane Operacje dokonane przy użyciu Karty oraz prowizje i opłaty związane z jej użytkowaniem;
 25. Referencyjny kurs walutowy – kurs walutowy udostępniany przez Wydawcę;
 26. SKOK – Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo - Kredytową;
 27. Środki dostępne – Wolne środki powiększone o środki pozostające do wykorzystania na podstawie zawartej umowy linii pożyczkowej w Rachunku lub debetu przyznanego na podstawie odrębnej umowy;
 28. Terminal POS – urządzenie elektroniczne, służące do dokonywania Operacji oraz drukowania ich potwierdzeń;
 29. Umowa – umowę o Kartę, stanowiącą wraz z Regulaminem i innymi załącznikami umowę ramową w rozumieniu ustawy z dnia 19 grudnia 2011 r. o usługach płatniczych, zawierającą pomiędzy Wydawcą a członkiem SKOK;
 30. Ustawa o usługach płatniczych – ustawę z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych (Dz. U. 2014, poz. 873 tekst jednolity z późniejszymi zmianami);
 31. Użytkownik – stałego pełnomocnika do Rachunku, upoważnionego przez Posiadacza Rachunku do dokonywania w imieniu i na rzecz Posiadacza Rachunku Operacji określonych w Umowie, którego dane identyfikacyjne są umieszczone na wydanej dla niego Karcie;
 32. Visa – międzynarodową organizację płatniczą zrzeszającą wydawców kart płatniczych we współpracy z którą Wydawca wydaje Karty;
 33. Wniosek – wniosek o wydanie Karty;
 34. Wolne środki – środki zgromadzone na Rachunku pomniejszone o Kwotę minimalną oraz o kwotę należną z tytułu dokonanych, a nie rozliczonych Operacji, jak również o kwoty zablokowane na Rachunku z innego tytułu;
 35. Wydawca – Krajową Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo-Kredytową
 36. Zlecenie platnicze – oświadczenie Platnika lub Odbiorcy skierowane do jego dostawcy zawierające polecenie dokonania Operacji.

- § 3. 1. Posiadaczem Karty może być osoba fizyczna będąca członkiem SKOK.

2. Na wniosek Posiadacza Rachunku Użytkownikiem Karty może zostać stały pełnomocnik Posiadacza Rachunku do dysponowania środkami na Rachunku. Warunkiem wydania Karty dla Użytkownika jest uprzednie wydanie Karty dla Posiadacza Karty. Karta Użytkownika przypisana jest do Rachunku Posiadacza Karty.

- § 4. Karta jest własnością Wydawcy.

Rozdział II - Zawarcie Umowy

- § 5. Umowa zawierana jest na Wniosek Posiadacza Rachunku; Wniosek składa się na formularzu, udostępnianym przez SKOK. SKOK nie przyjmuje Wniosek w okresie wypowiedzenia członkostwa lub umowy o prowadzenie Rachunku; nie dotyczy to ponownego wydania Karty w miejsce Karty zniszczonej lub utraconej.
- § 6. SKOK przysługuje prawo do sprawdzenia informacji podanych we Wniosku przez Posiadacza Rachunku. Posiadacz Rachunku, Posiadacz Karty oraz Użytkownik są zobowiązani do każdorazowego informowania SKOK-u o wszelkich zmianach ich danych zawartych w Umowie. Zgłoszenia zmian dokonuje się na formularzu, udostępnionym przez SKOK.
- § 7.
 1. Warunkiem rozpatrzenia Wniosku jest stwierdzenie przez SKOK, iż Wniosek został prawidłowo złożony i podpisany oraz zawiera wszystkie dane niezbędne do zawarcia Umowy.
 2. Zawarcie Umowy następuje po pozytywnym rozpatrzeniu Wniosku. Przy zawarciu Umowy SKOK powiadamia o warunkach, terminie i miejscu wydania Karty oraz PIN.
 3. Karta i PIN wysyłane są do Posiadacza Karty albo do Użytkownika w zwykłych odrębnych przesyłkach na adres korespondencyjny wskazany we Wniosku.
 4. Karta jest dostarczana jako nieaktywna. Kartę można aktywować poprzez dokonanie przez Posiadacza Karty lub Użytkownika Operacji stykowej potwierdzonej PIN. Wydawca może udostępnić aktywową Kartę telefonicznie w Centrum Kart SKOK lub poprzez usługę bankowości elektronicznej, jeśli taka funkcjonalność jest dostępna, o czym Posiadacz Karty/Użytkownik jest informowany wraz z informacjami przesłanymi z Kartą.
 5. Jeżeli wydana Karta jest Kartą z funkcją zbliżeniową Wydawca umożliwia wyłączenie oraz ponowne włączenie funkcji zbliżeniowej.
 6. Posiadacz Karty i Użytkownik może w trakcie trwania Umowy złożyć oświadczenie o wyłączeniu lub ponownym włączeniu funkcjonalności zbliżeniowej na Karcie w miejscu prowadzenia obsługi członków SKOK lub telefonicznie w Centrum Kart SKOK lub poprzez usługę bankowości elektronicznej, jeśli taka funkcjonalność jest dostępna. Po złożeniu oświadczenia o wyłączeniu lub ponownym włączeniu funkcji zbliżeniowej na Karcie, Posiadacz Karty/Użytkownik obowiązany jest dokonać Operacji stykowej przy użyciu mikroprocesora na terenie Kraju, celem uruchomienia wyłączenia lub ponownego włączenia funkcjonalności zbliżeniowej na Karcie. Po złożeniu oświadczenia o wyłączeniu lub ponownym włączeniu funkcji zbliżeniowej na Karcie w miejscu prowadzenia obsługi członków SKOK Posiadacz Karty/Użytkownik obowiązany jest dokonać Operacji stykowej przy użyciu mikroprocesora na terenie Kraju, celem uruchomienia wyłączenia lub ponownego włączenia funkcjonalności zbliżeniowej na Karcie, jednakże dopiero po upływie następnego Dnia Roboczego Wydawcy następującego bezpośrednio po dniu złożenia oświadczenia. Włączenie lub wyłączenie funkcji zbliżeniowej Karty wykonywane jest nieodpłatnie.
 7. Po wyłączeniu funkcji zbliżeniowej Karta wznowiona lub ponownie wydana z tym samym numerem lub z nowym numerem w miejsce zastrzeżonej również będzie posiadać wyłączoną funkcję zbliżeniową.
- § 8. Podpis złożony na rewersie Karty powinien być identyczny z wzorem podpisu złożonym na Umowie. Wzór podpisu stanowi podstawę do honorowania Operacji dokonanych Kartą przez Posiadacza Karty/Użytkownika, o ile jest wymagany.
- § 9. PIN i Karta są przyznawane wyłącznie Posiadaczowi Karty/Użytkownikowi i nie mogą zostać ujawnione i przekazane żadnej innej osobie. Odpowiedzialność za skutki ujawnienia PIN lub za przekazanie Karty osobom nieuprawnionym ponosi wyłącznie Posiadacz Karty/Użytkownik.
- § 10.
 1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony.
 2. Posiadacz Karty (lub Posiadacz Rachunku w przypadku Karty wydawanej do Rachunku Tandem) może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszych Karty, o ile nie dokonał żadnej Operacji przy użyciu tej Karty. W takim przypadku Posiadaczowi Karty (Posiadaczowi Rachunku) zwraca się kwotę poniesionych opłat. Posiadacza Karty (Posiadacza Rachunku) obciążają koszty związane z wydaniem Karty w zakresie przewidzianym w Umowie.

Rozdział III – Używanie Karty

- § 11.
 1. Posiadacz Karty/Użytkownik używając Karty dysponuje swobodnie środkami jedynie w ramach Limitów, do wysokości Środków dostępnych. W przypadku próby realizacji Operacji w wysokości przekraczającej dostępne Limity lub/i Środki dostępne nastąpi odmowa realizacji Operacji i Operacja nie zostanie dokonana.
 2. Wysokość Limitów określa Umowa.
 3. W trakcie obowiązywania Umowy Posiadacz Karty może wystąpić o zmianę Limitów dla Karty. Wniosek o zmianę Limitów, z wyłączeniem Maksymalnego limitu miesięcznego oraz Maksymalnego limitu dziennego wypłat gotówkowych, składa się pisemnie na formularzu udostępnionym przez SKOK lub, jeśli Umowa tak stanowi, telefonicznie w Centrum Kart SKOK lub poprzez usługę bankowości elektronicznej, jeśli taka funkcjonalność jest dostępna.
 4. Wydawca ma prawo nie uwzględnienia wniosku o zmianę Limitów, odmowa uwzględnienia wniosku wymaga uzasadnienia.
 5. Posiadacz Karty/Użytkownik może zrezygnować z możliwości dokonywania Operacji na odległość na zasadach określonych w Umowie.
- § 12. Bankomaty, w których realizowane będą Operacje, mogą posiadać indywidualny limit co do maksymalnej jednorazowej wypłaty gotówki.
- § 13. Przy dokonywaniu Operacji w Bankomacie Posiadacz Karty/Użytkownik winien postępować zgodnie z poleceniami lub zapytaniami wyświetlanymi na ekranie monitora Bankomatu.
- § 14.
 1. Zatrzymanie Karty przez Bankomat należy niezwłocznie zgłosić telefonicznie do Centrum Kart SKOK lub osobiście w SKOK lub poprzez usługę bankowości elektronicznej, jeśli taka funkcjonalność jest dostępna. Centrum Kart SKOK ma prawo do zadania osobie telefonującej dodatkowych pytań, mających na celu weryfikację faktu, czy jest ona Posiadaczem Karty/Użytkownikiem. Dokonując zgłoszenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Posiadacz Karty/Użytkownik może równocześnie zastrzec zatrzymaną Kartę.
 2. Czterokrotne wprowadzenie nieprawidłowego PIN spowoduje zablokowanie możliwości posługiwania się Kartą; w celu odblokowania należy zgłosić się osobiście w SKOK lub skontaktować się telefonicznie z Centrum Kart SKOK.
- § 15.
 1. Zapłata Kartą za towary i usługi może być dokonywana w punktach akceptujących Karty Visa, oznaczonych logo Visa.
 2. W punktach handlowo-usługowych na terenie Kraju oznaczonych znakiem Cashback Karta umożliwi wypłatę gotówki przy dokonywaniu zapłaty przy użyciu Karty. Maksymalna kwota powojny wypłaty gotówki w ramach usługi Cashback na terenie Kraju określa Tabela Prowizji i Oplat. Wypłata gotówki w ramach usługi Cashback zaliczana jest w ciężar Limitu dziennego.
- § 16.
 1. Dokonywanie Operacji zbliżeniowych możliwe jest tylko przy użyciu Karty z funkcją zbliżeniową.
 2. Operacje zbliżeniowe mogą być dokonane wyłącznie w Terminalach POS lub Bankomatach umożliwiających dokonywanie Operacji zbliżeniowych.
 3. Operacja zbliżeniowa, której kwota jest wyższa niż określona w Umowie, zostanie dokonana jako Operacja zbliżeniowa z koniecznością wprowadzenia PIN.
 4. Niezależnie od wysokości kwoty Operacji zbliżeniowej może zaistnieć konieczność dokonania autoryzacji Operacji poprzez wprowadzenie PIN.
- § 17. 1. Wydawca ma prawo zablokowania Karty:

Rozdział VI. Reklamacje

- § 23. 1. Posiadacz Rachunku obowiązany jest niezwłocznie powiadomić SKOK lub Centrum Kart SKOK o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Operacjach, w sposób określony w § 24.
2. Jeżeli Posiadacz Rachunku nie dokona powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku albo od dnia, w którym Operacja miała być wykonana roszczenia Posiadacza Rachunku względem Wydawcy z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Operacji wygasają.
3. W przypadku niotrzymania zestawienia za dany miesiąc Posiadacz Rachunku zobowiązany jest zgłosić ten fakt niezwłocznie do SKOK.
- § 24. 1. Posiadacz Karty lub Użytkownik ma prawo do złożenia reklamacji dotyczącej usług świadczonych przez Wydawcę na podstawie niniejszej Umowy, przy czym Posiadacz Karty może złożyć reklamację dotyczącą Karty własnej lub Karty Użytkownika przypisanej do jego Rachunku, a Użytkownik może złożyć reklamację dotyczącą jego Karty.
2. Reklamację można składać w następujący sposób:
a) w formie pisemnej - osobiście w placówce SKOK albo przesyłką pocztową wysłaną na adres SKOK wskazany w umowie,
b) ustnie – telefonicznie pod numerem telefonu Centrum Kart SKOK, wskazanym na stronie internetowej www.skok24.com.pl albo osobiście do protokołu w placówce SKOK.
3. Osoba składająca reklamację na zgłoszone żądanie otrzymuje potwierdzenie pisemne lub - na jej wniosek - pocztą elektroniczną fakt złożenia reklamacji.
4. Zgłoszenie reklamacji powinno nastąpić, w miarę możliwości, niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zaistnieniu okoliczności budzących zastrzeżenia, w celu umożliwienia jej rzetelnego rozpatrzenia. Wydawca może wystąpić do osoby składającej reklamację o dodatkowe dokumenty i informacje, o ile będzie to niezbędne do rozpatrzenia reklamacji.
5. Reklamację Wydawca rozpatruje niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 dni od daty jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa wyżej, Wydawca w informacji przekazywanej osobie składającej reklamację:
a) wyjaśnia przyczynę opóźnienia;
b) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy;
c) określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
6. Odpowiedź na reklamację zostanie przekazana pisemnie za pośrednictwem poczty lub na wniosek osoby składającej reklamację – pocztą elektroniczną.
7. Obowiązujące Wydawcę „Zasady rozpatrywania reklamacji dotyczących kart płatniczych SKOK” dostępne są na stronie internetowej www.skok24.com.pl.
8. Złożenie reklamacji nie zwalnia Posiadacza Rachunku z obowiązku terminowego regulowania pozostałych zobowiązań wobec SKOK i Wydawcy nie objętych przedmiotem reklamacji.

Rozdział VII- Postanowienia końcowe

- § 25. 1. Umowa może zostać wypowiedziana:
1) przez Posiadacza Karty (Posiadacza Rachunku w przypadku Karty wydanej do Rachunku Tandem) - z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia,
2) przez Wydawcę - z zachowaniem 2-miesięcznego terminu wypowiedzenia, z ważnych powodów wskazanych w Umowie.
2. W przypadku wypowiedzenia warunków Umowy, Wydawca informuje o proponowanych zmianach postanowień umownych nie później niż 2 miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie. Brak sprzeciwu Posiadacza Karty (Posiadacza Rachunku) wobec proponowanych zmian jest równoznaczny z wyrażeniem na nie zgody.
3. Jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Posiadacz Karty (Posiadacz Rachunku) nie zgłosił Wydawcy sprzeciwu wobec tych zmian, uznaje się, że Posiadacz Karty (Posiadacz Rachunku) wyraził na nie zgodę.
4. Posiadacz Karty (Posiadacz Rachunku) ma prawo, przed datą proponowanego wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat.
5. W przypadku, gdy Posiadacz Karty (Posiadacz Rachunku) zgłosił sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat.
6. Jeżeli upływ terminu wypowiedzenia przypada na wcześniejszy dzień niż ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, pobieranych okresowo opłat z tytułu usług płatniczych świadczonych na podstawie niniejszego Regulaminu za miesiąc, w którym upływa termin wypowiedzenia nie pobiera się.
- § 26. W razie wygaśnięcia umowy Rachunku, Umowa o Kartę wygasa z dniem wygaśnięcia umowy Rachunku.
- § 27. 1. Posiadacz Karty/Posiadacz Rachunku obowiązany jest niezwłocznie powiadomić SKOK, na piśmie o każdej zmianie swoich danych lub danych Użytkownika, objętych Umową lub Wnioskiem, w tym o zmianie adresu korespondencyjnego, numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej.
2. Zmiana adresu jest uwzględniana najpóźniej następnego dnia roboczego po otrzymaniu powiadomienia.
3. Wszelka korespondencja jest wysyłana przez SKOK na ostatni wskazany w tym celu adres.
- § 28. Karta jest ważna do upływu ostatniego dnia miesiąca uwidocznionego na Kartce. Przed upływem terminu ważności Karty Wydawca przesyła Posiadaczowi Karty (Użytkownikowi) kolejną Kartę; postanowienia § 7 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
- § 29. 1. Językiem stosowanym w relacjach Wydawcy oraz SKOK z Posiadaczem Rachunku/Posiadaczem Karty/Użytkownikiem jest język polski.
2. Prawem właściwym stanowiącym podstawę stosunków Wydawcy oraz SKOK z Posiadaczem Rachunku przed zawarciem Umowy, właściwym do jej zawarcia i wykonania, jest prawo polskie.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów związanych z wykonaniem Umowy jest sąd właściwy na podstawie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.
- § 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, ustawy – prawo bankowe, kodeksu cywilnego i kodeksu postępowania cywilnego.

- 1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Karty,
 - 2) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej Operacji.
2. Wydawca informuje Posiadacza Karty, poprzez kontakt na wskazany w umowie numer (numery) telefonów, o zablokowaniu Karty przed jej zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po jej zablokowaniu. Nie dotyczy to przypadków, gdy przekazanie informacji o zablokowaniu Karty byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.
3. W celu ochrony interesów Posiadacza Karty i Użytkownika Wydawca zastrzega sobie prawo, ze względów bezpieczeństwa, w szczególności w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do tożsamości osoby, która dokonała Operacji lub co do autoryzacji Operacji przez Posiadacza Karty/Użytkownika, do niezwłocznego skontaktowania się w sposób określony w ust. 2 z Posiadaczem Karty/Użytkownikiem w celu potwierdzenia autoryzacji Operacji, a w razie niemożności skontaktowania się bądź odmowy potwierdzenia – do zablokowania Karty.
4. Z przyczyn określonych w ust. 1 Wydawca ma prawo zablokowania możliwości dokonywania Operacji zbliżeniowych. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio. Jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania blokady możliwości dokonywania Operacji zbliżeniowych Wydawca odblokowuje funkcjonalność zbliżeniową Karty.
5. Jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania blokady, Wydawca odblokowuje Kartę albo wydaje nową w miejsce zablokowanej; wydanie nowej Karty następuje na wniosek Posiadacza Rachunku.
6. W celu odblokowania Karty Posiadacz Karty/Użytkownik powinien skontaktować się z Centrum Kart SKOK.

§ 18. 1. Posiadacz Karty/Użytkownik obowiązany jest do:

- 1) korzystania z Karty zgodnie z Umową oraz
 - 2) niezwłocznego zgłoszenia do Centrum Kart SKOK stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty lub PIN. Zgłoszenie powyższe może zostać dokonane także przez usługę bankowości elektronicznej, jeżeli taka funkcjonalność jest dostępna.
2. W celu spełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Posiadacz Karty/Użytkownik, z chwilą otrzymania Karty, obowiązany jest podjąć niezbędne środki służące zapobieżeniu naruszeniu indywidualnych zabezpieczeń Karty. Posiadacz Karty/Użytkownik jest obowiązany do:
- 1) przechowywania Karty z zachowaniem należytej staranności,
 - 2) zachowania PIN w tajemnicy i nie udostępniania go innym osobom,
 - 3) nieprzechowywania Karty razem z PIN,
 - 4) nieudostępniania Karty osobom nieuprawnionym.

Rozdział IV - Postępowanie w wypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Karty

- § 19. 1. Zgłoszenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty lub PIN Posiadacz Karty/Użytkownik niezwłocznie dokonuje telefonicznie w Centrum Kart SKOK lub poprzez usługę bankowości elektronicznej, jeśli taka funkcjonalność jest dostępna. Centrum Kart SKOK ma prawo do zadania osobie telefonującej dodatkowych pytań, mających na celu weryfikację faktu, czy jest ona Posiadaczem Karty/Użytkownikiem.
2. W przypadku kradzieży lub rozbój, jak również nieuprawnionego użycia Karty Posiadacz Karty/Użytkownik jest obowiązany niezwłocznie zgłosić ten fakt do jednostki Policji.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Posiadacz Karty/Użytkownik obowiązany jest:
1) przedstawić SKOK zaświadczenie z Policji o zgłoszeniu faktu utraty Karty w wyniku kradzieży lub rozbój lub nieuprawnionego użycia Karty, z dokładnym opisem okoliczności, które temu zdarzeniu towarzyszyły (data, miejsce, opis zdarzenia),
2) wskazać Operacje dokonane bez wiedzy Posiadacza Karty/Użytkownika.
4. Z chwilą zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, następuje nieodwołalne zablokowanie możliwości dokonywania Operacji przy użyciu Karty (zastrzeżenie).
5. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku podejrzenia nieuprawnionego użycia Karty, nieuprawnionego dostępu do Karty lub PIN lub innego nadużycia.

- § 20. 1. Z zastrzeżeniem § 23 ust. 1 i 2, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Operacji Wydawca jest zobowiązany niezwłocznie przywrócić Rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana Operacja.
2. Posiadacz Rachunku odpowiada za nieautoryzowane Operacje do wysokości równowartości w walucie polskiej 150 euro, w przypadku Operacji zbliżeniowych do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 euro, z zastrzeżeniem, że łączna kwota odpowiedzialności za Operacje nie przekracza 150 euro ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania Operacji, jeżeli nieautoryzowana Operacja jest skutkiem:
1) posłużenia się Kartą utraconą lub skradzioną Posiadaczowi Karty (Użytkownikowi) lub
2) przywłaszczenia Karty lub jej nieuprawnionego użycia w wyniku naruszenia przez Posiadacza Karty (Użytkownika) obowiązku, o którym mowa w § 18 ust. 2.
3. Posiadacz Rachunku odpowiada za nieautoryzowane Operacje w pełnej wysokości, jeżeli Posiadacz Karty lub Użytkownik doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w § 18.
4. Posiadacz Rachunku nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane Operacje dokonane przy użyciu Karty po dokonaniu zgłoszenia zgodnie z § 19 ust. 1 niniejszego Regulaminu, jak również za Operacje przy użyciu Karty dokonane nie wcześniej niż na 24 godziny przed tym zgłoszeniem, chyba że Posiadacz Karty/Użytkownik doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej Operacji.
5. Wydawca ponosi wobec Posiadacza Rachunku odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Operacji, z zastrzeżeniem § 23 ust. 2, oraz z wyjątkiem sytuacji wprowadzenia niewłaściwego PIN lub innych danych wymaganych dla przeprowadzenia Operacji oraz sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zlecenia płatniczego wynika z przepisów prawa, chyba że udowodni, że rachunek dostawcy Odbiorcy został uznany prawidłowo.
6. Jeżeli Wydawca ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 5, Wydawca w porozumieniu ze SKOK niezwłocznie przywraca obciążony Rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie Operacji. Jeżeli jednak rachunek dostawcy Odbiorcy został uznany prawidłowo, odpowiedzialność wobec Odbiorcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Operacji ponosi jego dostawca, który niezwłocznie uznaje rachunek płatniczy Odbiorcy odpowiednią kwotą w celu doprowadzenia rachunku płatniczego do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie Operacji.
7. W przypadku niewykonanej lub nienależyte wykonanej Operacji zainicjowanej przez Posiadacza Karty/Użytkownika Wydawca bez względu na swoją odpowiedzialność, o jakiej mowa wyżej, na wniosek Posiadacza Rachunku podejmuje niezwłocznie działania w celu przesłania Operacji i powiadamiania Posiadacza Rachunku o ich wyniku.
8. Odpowiedzialność Wydawcy, o której mowa w ust. 5 i 6, obejmuje także opłaty oraz odsetki, którymi został obciążony Użytkownik w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania Operacji.

§ 21. W przypadku zgłoszenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia lub uszkodzenia Karty, na wniosek Posiadacza Rachunku wydaje się nową Kartę.

Rozdział V – Zestawienie Operacji

- § 22. 1. Posiadacz Rachunku otrzymuje, w formie wyciągu z Rachunku, zestawienie Operacji rozliczonych w każdym miesiącu.
2. Zestawienie obejmuje także wykaz wszelkich pobranych należności i opłat, sporządzony na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Jeżeli Operacja wiązała się z przeliczeniem waluty, zestawienie obejmuje kwotę w walucie, w jakiej Operacja została dokonana ze wskazaniem tej waluty, a także informację o kursie walutowym zastosowanym w danej Operacji przez Wydawcę oraz o kwocie Operacji po przeliczeniu walut. Sposób obliczania kursu walutowego określa Tabela Prowizji i Opłat, stanowiąca integralną część umowy ramowej.
4. Zestawienia są udostępniane Posiadaczowi raz w miesiącu w sposób i w terminach określonych w Umowie.