

**REGULAMIN
ZEBRANIA PRZEDSTAWICIELI
Teks ujednolicony**

SPÓŁDZIELCZEJ KASY OSZCZĘDNOŚCIOWO – KREDYTOWEJ

IM. STANISŁAWA ADAMSKIEGO

W TORUNIU

Czerwiec 2016 rok

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Niniejszy Regulamin Zebrania Przedstawicieli zwany dalej "Regulaminem" określa zasady i tryb odbywania posiedzeń Zebrania Przedstawicieli Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej im. Stanisława Adamskiego w Toruniu zwanej dalej "Kasą" zarówno zwyczajnych jak i nadzwyczajnych zwoływanych zgodnie z przepisami ustawy Prawo Spółdzielcze oraz postanowieniami Statutu Kasy.

§ 2

Zebranie Przedstawicieli jest najwyższym organem Kasy. Jego zwoływanie odbywa się w trybie i na zasadach określonych w Prawie Spółdzielczym oraz Statucie Kasy.

§ 3

1. W Zebraniu Przedstawicieli mają prawo uczestniczyć :
 - a. wybrani przedstawiciele grup członkowskich Kasy danej kadencji,
 - b. z głosem doradczym – przedstawiciele Krajowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo - Kredytowej, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej, a ponadto na zaproszenie Rady Nadzorczej lub Zarządu – inne osoby,
 - c. członkowie Kasy nie będący Przedstawicielami (bez prawa głosu i stawiania wniosków) pod warunkiem, że poinformują Zarząd Kasy o zamiarze uczestnictwa na co najmniej 10 dni przed planowanym Zebraniem Przedstawicieli.
2. Prawo uczestnictwa, o którym mowa w ust. 1 pkt. a obejmuje w szczególności prawo do głosowania i stawiania wniosków.
3. Obsługę techniczną i organizacyjną posiedzenia Zebrania Przedstawicieli zapewnia Zarząd Kasy.

II. TRYB ODBYWANIA POSIEDZEŃ I GŁOSOWANIA

§ 4

1. Uczestnictwo w Zebraniu Przedstawicieli ewidencjonowane jest w formie listy obecności sporządzanej na podstawie przygotowanej przez Zarząd listy Przedstawicieli uprawnionych do uczestnictwa w Zebraniu Przedstawicieli.
2. Lista obecności winna obejmować :
 - l.p.
 - imię i nazwisko Przedstawiciela
 - numer członkowski
 - rubrykę na podpis wraz z uzyskanym podpisem uprawnionego Przedstawiciela, po uprzednim sprawdzeniu tożsamości na podstawie dowodu osobistego przez osobę wyznaczoną w tym celu przez Zarząd.
3. Odwołania dotyczące uprawnień do uczestnictwa w Zebraniu Przedstawicieli mogą być kierowane do osoby prowadzącej obrady. Decyzję w tym przedmiocie podejmuje Prowadzący Zebranie lub jego Przewodniczący.

§ 5

1. Obrady Zebrania Przedstawicieli otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej, a w razie jego nieobecności inna osoba wskazana przez Radę spośród jej członków i zarządza wybór Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania Przedstawicieli.
2. Przewodniczącym i Sekretarzem mogą być osoby wybrane wyłącznie spośród Przedstawicieli grup członkowskich.
3. Przewodniczący kieruje przebiegiem obrad Zebrania Przedstawicieli zgodnie z ustalonym porządkiem obrad, przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu.
4. Uczestnikom Zebrania Przedstawicieli przysługuje sprzeciw wobec decyzji Przewodniczącego. W razie sprzeciwu, Zebranie Przedstawicieli rozstrzyga w formie uchwały o utrzymaniu lub uchyleniu decyzji Przewodniczącego.

§ 6

1. Po objęciu przewodnictwa obrad, Przewodniczący podpisuje listę obecności, zawierającą imię i nazwisko Przedstawiciela, numer członkowski i podpis.
2. Lista obecności wyłożona jest przez cały czas trwania obrad Zebrania Przedstawicieli aż do jego zamknięcia.
3. Po dokonaniu wyboru i podpisaniu listy obecności Przewodniczący stwierdza, czy Zebranie Przedstawicieli jest zdolne do podejmowania uchwał zgodnie z treścią § 30 ust. 2 statutu Kasy.
4. Zarząd zobowiązany jest ponownie zwołać Zebranie Przedstawicieli w terminie 30 dni od zamknięcia poprzedniego Zebrania Przedstawicieli w przypadku nie spełnienia wymogu zawartego w § 30 ust. 2 statutu Kasy.

§ 7

Przewodniczący Zebrania Przedstawicieli przedstawia porządek obrad i zarządza wybór trzy osobowej Komisji Skrutacyjnej.

§ 8

1. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy czuwanie nad prawidłowym przebiegiem każdego głosowania, liczenie głosów, sprawdzanie i ogłaszanie wyników. Komisja Skrutacyjna może również badać wyniki głosowań, które odbyły się przed jej ukonstytuowaniem.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przebiegu głosowania, Komisja niezwłocznie powiadamia o tym Przewodniczącego, zgłaszając wnioski co do dalszego postępowania.
3. Ze swych czynności Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 9

1. Uczestnikowi Zebrania Przedstawicieli przysługuje w każdym punkcie porządku dziennego i w każdej sprawie porządkowej, prawo do jednego wystąpienia i do jednej repliki. Czas wystąpienia ogranicza się do 3 minut, a czas repliki do 2 minut.
2. Przewodniczący może udzielać głosu członkom Zarządu i Rady Nadzorczej oraz ekspertom, w celu przedstawienia wyjaśnień. W przypadku dużej ilości

zgłoszeń do dyskusji nad konkretnym punktem porządku obrad, Przewodniczący może ograniczyć liczbę mówców.

§ 10

1. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Wniosek w takiej sprawie może być zgłoszony przez każdego przedstawiciela uczestniczącego w Zebraniu Przedstawicieli.
2. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski co do sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności dotyczące :
 - a) głosowania bez dyskusji
 - b) przerywania dyskusji
 - c) ograniczenia czasu przemówień
 - d) zarządzenia przerwy
 - e) kolejności i sposobu uchwalania wniosków.
3. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos tylko dwaj mówcy – jeden za a drugi przeciwko zgłoszonemu wnioskowi.
4. Bezpośrednio po dyskusji Przewodniczący poddaje wniosek w sprawie formalnej pod głosowanie, przy czym decyduje zwykła większość oddanych głosów.
5. W przypadku poddania pod głosowanie kilku wniosków dotyczących tej samej kwestii, za przyjęty uważa się wniosek, który uzyskał największą ilość głosów.
6. Wszystkie wnioski i oświadczenia do protokołu mogą być składane ustnie, jednak Przewodniczący może żądać złożenia wniosku lub oświadczenia do protokołu na piśmie.

§ 11

1. Zebranie Przedstawicieli podejmuje uchwały na wniosek Przewodniczącego, zgodnie z porządkiem obrad.
2. Głosowanie jest jawne, z zastrzeżeniem ustępu 3 i 4.
3. W głosowaniu tajnym wybiera się i odwołuje się członków Rady Nadzorczej.
4. Na żądanie 1/10 liczby Przedstawicieli na Zebraniu Przedstawicieli, Przewodniczący zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 12

1. Uchwały Zebrania Przedstawicieli zapadają zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem ustępu 2, 3, 4 i 5.
2. Uchwały zapadają większością $\frac{3}{4}$ głosów w sprawie likwidacji Kasy .
3. Uchwała odwołująca członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji wymaga większości $\frac{2}{3}$ głosów.
4. Uchwały dotyczące zmian Statutu zapadają większością $\frac{2}{3}$ głosów.
5. Uchwały dotyczące łączenia się Kasy zapadają większością $\frac{2}{3}$ głosów.

§ 13

Do Rady Nadzorczej wchodzi kandydaci, którzy w pierwszej turze wyborów otrzymali co najmniej 50 % oddanych ważnych głosów. Jeśli w pierwszej turze nie zostały obsadzone wszystkie mandaty zarządza się drugą turę wyborów. Do drugiej tury staje tylko podwójna liczba kandydatów w stosunku do nie odsadzonych mandatów, spośród tych kandydatów, którzy w pierwszej turze otrzymali największą liczbę głosów. Do Rady Nadzorczej wchodzi kandydaci wybrani w pierwszej turze oraz kandydaci, którzy w drugiej turze wyborów otrzymali kolejno największą liczbę oddanych głosów.

§ 14

W głosowaniu Komisja Skrutacyjna oblicza ilość głosów oddanych za i przeciw . Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Zebrania Przedstawicieli.

§ 15

1. Z posiedzenia Zebrania Przedstawicieli sporządza się protokół, do którego należy załączyć listę obecności Przedstawicieli grup członkowskich.
2. Protokół powinien zawierać: numer kolejny, datę i miejsce odbycia Zebrania Przedstawicieli, określenie porządku i przebiegu obrad, w tym zasadniczą treść wypowiedzi uczestników obrad oraz treść składanych przez nich wniosków, treść podjętych uchwał oraz formę i wyniki głosowań, a także imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół.
3. Protokół podpisują Przewodniczący i Sekretarz Zebrania Przedstawicieli.

§ 16

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie Zebrania Przedstawicieli.

§ 17

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Zebranie Przedstawicieli.

Niniejszy Regulamin :

1. Zatwierdzony uchwałą nr 3 Zebrania Przedstawicieli z dnia 27.06.2007r,
2. Zmieniony uchwałą nr 1 Zebrania Przedstawicieli z dnia 27.06.2016r.